



Stellenausschreibung

Der Abfallentsorgungsverband Schwarze Elster sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeiter/in für den Fachbereich Finanzen mit dem Schwerpunkt „Vollstreckung“ (m, w, d)

Die Stelle wird als Nachbesetzung unbefristet in Vollzeit ausgeschrieben. Die Besetzung in Teilzeit ist ebenfalls möglich. Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Eingruppierung erfolgt je nach Berufserfahrung und bei Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis in die Entgeltgruppe 8 TVöD-VKA.

Ihre Aufgaben bei uns sind:

- selbständige Bearbeitung von Vollstreckungsfällen im Innen- und Außendienst (Vollstreckung von rückständigen öffentlich-rechtlichen Forderungen des Abfallentsorgungsverbands Schwarze Elster (AEV))
- selbständige Bearbeitung der Fälle im Vollstreckungsverfahren „AVVISO“
- Auswertung des Vermögensverzeichnisses aufgrund der Vermögensauskunft und Kontenabrufe
- Erlass von Pfändungsverfügungen
- Abschluss von (Teil-) Zahlungsvereinbarungen
- Weiterentwicklung des Arbeitsbereiches „Vollstreckung“ sowie der Arbeitsprozesse
- Erstellung von Auswertungen mittels EXCEL und der Vollstreckungssoftware „AVVISO“
- Vertretung in der Zahlungsabwicklung im AEV

Ihre Qualifikation:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder die erfolgreich abgeschlossene Prüfung des Angestelltenlehrgangs I oder eine vergleichbare Ausbildung als Rechtsanwalts- oder Justizfachangestellte/r mit einschlägiger Berufserfahrung im Forderungsmanagement

Wir erwarten von Ihnen:

- gute und sichere Kenntnisse des VwVG Bbg, AO, ZPO
- sicherer Umgang mit den MS-Office-Produkten
- ausgeprägte IT-Affinität
- Verhandlungsgeschick und sicheres Auftreten im Umgang mit den Schuldnerinnen und Schuldnern sowie gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- gute Auffassungsgabe, Urteilsfähigkeit und Fähigkeit zur Teamarbeit
- Bereitschaft zur regelmäßigen Teilnahme an Fortbildungen
- ausgeprägte Sozialkompetenz und Kommunikationsfähigkeit
- ein hohes Maß an Belastbarkeit und Verantwortungsbewusstsein
- die Fähigkeit, flexibel und selbständig auf unterschiedliche Arbeits-, Konflikt- und Problemsituationen reagieren zu können
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- Führerschein Klasse B

Wünschenswert und vorteilhaft sind darüber hinaus:

- Kenntnisse der Vollstreckungssoftware „AVVISO“ und Finanzsoftware „Diamant“ sowie Grundkenntnisse in der Zahlungsabwicklung
- erste Erfahrungen im Bereich beBPo
- Grundkenntnisse zur Vollstreckung privatrechtlicher Forderungen

Wir bieten:

- eine unbefristete Tätigkeit mit Vergütung nach dem TVöD (Regelungen der Entgeltordnung VKA)
- eine angenehme Arbeitsumgebung
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- die Möglichkeit der alternierenden Arbeit
- eine betriebliche Altersversorgung für den öffentlichen Dienst
- regelmäßige Fortbildungen

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Ihre aussagekräftigen und vollständigen Unterlagen richten Sie bitte bis zum **15.10.2021**

per E-Mail an personal@schwarze-elster.de
(zusammengefasst als ein PDF-Dokument max. 25 MB; andere Dateiformate wie z. B. Word- oder Bilddateien, können aus internen sicherheitsrelevanten Vorgaben nicht empfangen werden)

oder per Post an Abfallentsorgungsverband Schwarze Elster
Personalabteilung
Hüttenstraße 1c
01979 Lauchhammer

Bitte teilen Sie uns Ihr nächstmögliches Eintrittsdatum mit.

Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte im Sinne des SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Hinweise zum Bewerbungsverfahren und zum Datenschutz

Es erfolgt keine Eingangsbestätigung der Bewerbungen. Bewerber/innen, die in die engere Auswahl kommen, werden zu einem Vorstellungsgespräch eingeladen. Die Rücksendung von postalisch eingereichten Bewerbungsmappen erfolgt nur bei Beiliegen eines ausreichend frankierten Rückumschlages.

Im Rahmen des Auswahlverfahrens werden Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der DS-GVO und des BbgDSG gespeichert und ausschließlich für den Zweck dieses Verfahrens verarbeitet und genutzt. Ihre persönlichen Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben. Weitere Informationen finden Sie im Informationsblatt zur Datenverarbeitung - Stellenausschreibung.